

(le français suit)

**Meeting of the Shediac Bay IWMP Subcommittee #3 – Improve Stormwater Management
February 7, 2023 2:00-3:00 pm**

Chairperson: Jolyne Hébert, Shediac Bay Watershed Association

Present: Jolyne Hébert, SBWA; Michel Mallet, DTHC; Ron Maillet, citizen; Shawn Wilkie, SBWA BoD

Regrets: Robert McEwen, Town of Shediac

Minutes: Olivia DeYoung, SBWA

Meeting Minutes:

1. **Welcome**
2. **Go around** – Subcommittee members were given the opportunity to introduce themselves.
3. **Approval of the agenda** – Agenda was adopted by consensus.
4. **Subcommittee lead** – Jolyne volunteered to report back to the Implementation Committee on this Subcommittee.
5. **Review action items** – The Committee reviewed actions under Goal #3 of the IWMP (Improve Stormwater Management). The committee focused on action items No. 14 and 15. The group also discussed the relationship between impervious surface and water quality. Another point of discussion was the upcoming new bylaw on stormwater (net-zero) on future development. It was highlighted that this bylaw addresses only stormwater quantity, not quality. A discussion was had around the topic of rain gardens and biofiltration projects that have been created within the town, that can address the quality of runoff.
6. **Priority actions** – There was a discussion around the priority actions, and a decision was made to table this item until other members of the subcommittee could be present.
7. **Funding** - Possible sources of funding were identified to help achieve action items (i.e. Environmental Trust Fund, ECCC EcoAction, Canada Community Building Fund).
8. **Key performance indicators** – The Committee discussed how success may be measured. The number of rain gardens, biofiltration systems, rain barrels, etc. that are created in the town was identified as a potential performance indicator. Using a map to show changes in impervious surface cover before and after stormwater treatment measures was also identified as a method (total effective impervious cover). The idea of comparing impervious surfaces in stormwater watersheds to water quality data in those areas was also explored.
9. **Other agenda points** – None
10. **Next Meeting** – To be determined.

Réunion du sous-comité PGBHI de la baie de Shediac pour le but no 3: Améliorer la gestion des eaux de ruissellement

Le mardi 7 février 2023, de 14h00 à 15h00

Facilitatrice : Jolyne Hébert, Association du bassin versant de la baie de Shediac

Présence : Jolyne Hébert, ABVBS; Michel Mallet, MTPC; Ron Maillet, citoyen; Shawn Wilkie, ABVBS CA

Absence : Robert McEwen, Ville de Shediac

Prise de notes : Olivia DeYoung, ABVBS

Procès-verbal :

1. **Bienvenue**
2. **Tour de table** - Les membres du sous-comité ont eu l'occasion de se présenter.
3. **Approbation de l'ordre du jour** - L'ordre du jour est adopté par consensus.
4. **Responsable du sous-comité** - Jolyne s'est portée volontaire pour faire rapport au comité de mise en œuvre sur ce sous-comité.
5. **Examen des mesures à prendre** - Le comité a examiné les mesures à prendre dans le cadre de l'objectif no 3 du PGBH (améliorer la gestion des eaux pluviales). Le comité s'est concentré sur les points d'action no 14 et 15. Le groupe a également discuté de la relation entre les surfaces imperméables et la qualité de l'eau. Un autre point de discussion a été le nouvel arrêté municipal à venir sur les eaux pluviales (net-zéro) pour les aménagements futurs. Il a été souligné que ce règlement ne porte que sur la quantité des eaux pluviales, et non sur la qualité. Une discussion a eu lieu sur le sujet des jardins pluviaux et des projets de biofiltration qui ont été créés dans la ville et qui peuvent traiter de la qualité des eaux de ruissellement.
6. **Actions prioritaires** - Une discussion a eu lieu sur les actions prioritaires, et il a été décidé de reporter ce point jusqu'à ce que d'autres membres du sous-comité puissent être présents.
7. **Financement** - Des sources de financement possibles ont été identifiées pour aider à réaliser les actions (c.-à-d. le Fonds en fiducie pour l'environnement, le programme ÉcoAction du ECCC, le Fonds pour le développement des collectivités du Canada).
8. **Indicateurs clés de performance** - Le comité a discuté de la façon dont le succès peut être mesuré. Le nombre de jardins pluviaux, de systèmes de biofiltration, de citernes pluviales, etc. qui sont créés dans la ville a été identifié comme un indicateur de performance potentiel. L'utilisation d'une carte pour montrer les changements dans les superficies imperméables avant et après les mesures de traitement des eaux pluviales a également été identifiée comme une méthode ("total effective impervious cover"). L'idée de comparer les surfaces imperméables dans les bassins versants des eaux pluviales aux données sur la qualité de l'eau dans ces zones a également été explorée.
9. **Autres points à l'ordre du jour** – Aucun
10. **Prochaine réunion** - À déterminer.