

(le français suit)

**Meeting of the SBIWMP Subcommittee #2 – Protect and Improve Water Quality
October 4, 2022, 1-2 pm**

Chairperson: Jolyne Hébert, Shediac Bay Watershed Association

Present: Jolyne Hébert, SBWA; Nicole Duke, DELG; Josiane Goguen, DFO; Mike Green, DAAF; Wendy Narvey, MTI

Regrets: Ron Cormier, Shediac Bay Cruise

Minutes: Olivia DeYoung, SBWA

Meeting Minutes:

1. **Welcome**
2. **Approval of the agenda** – Agenda was adopted by consensus.
3. **Subcommittee lead** – Jolyne was chosen as the subcommittee lead for Goal #2. She will take notes and report back to the full implementation committee at subsequent meetings.
4. **Review action items** – The Committee reviewed actions under Goal #2 of the WMP (Protect and Improve Water and Habitat Quality).
5. **Priority actions** – After some discussion the Committee identified Action 4 (Complete a physical habitat assessment of the watershed) as a priority action to pursue in the next year. This action is broad and encompasses several other action items, and will help identify priority areas for restoration in the watershed. Training opportunities were discussed to train staff in stream assessment techniques.
6. **Funding** - Possible sources of funding were identified to help achieve action items.
7. **Key performance indicators** – The Committee discussed how success may be measured. The Water Quality Index was identified, as well as restoration activities completed (i.e. # trees planted, sediment capture structures, etc.).
8. **Other agenda points** - None

Réunion du sous-comité PGBHI de la baie de Shediac pour le but no 2 : Protéger et améliorer la qualité de l'eau et de l'habitat

Le mardi 4 octobre 2022, de 13h à 14h

Facilitatrice : Jolyne Hébert, Association du bassin versant de la baie de Shédiac

Présence : Jolyne Hébert, ABVBS; Nicole Duke, MEGL; Josiane Goguen, MPO; Mike Green, MAAP; Wendy Narvey, MTI

Absence: Ron Cormier, Shediac Bay Cruise

Prise de notes : Olivia DeYoung, ABVBS

Procès-verbal :

1. Bienvenue

2. Approbation de l'ordre du jour - L'ordre du jour est approuvé par consensus.

3. Responsable du sous-comité - Jolyne a été choisie comme responsable du sous-comité pour l'objectif n° 2. Elle prendra des notes et fera un rapport à l'ensemble du comité de mise en œuvre lors des prochaines réunions.

4. Révision des mesures à prendre - Le comité a examiné les mesures à prendre dans le cadre de l'objectif no 2 du PGBH (protéger et améliorer la qualité de l'eau et de l'habitat).

5. Mesures prioritaires - après discussion, le comité a déterminé que la mesure 4 (effectuer une évaluation de l'habitat physique du bassin hydrographique) était une mesure prioritaire à prendre au cours de la prochaine année. Cette action est large et englobe plusieurs autres actions, et aidera à identifier les zones prioritaires pour la restauration dans le bassin versant. Les membres du comité ont discuté des possibilités de formation du personnel aux techniques d'évaluation des cours d'eau.

6. Financement - Des sources de financement possibles ont été identifiées pour aider à réaliser les mesures à prendre.

7. Indicateurs clés de performance - Le comité a discuté de la façon dont le succès peut être mesuré. L'indice de la qualité de l'eau a été identifié, ainsi que les activités de restauration réalisées (c.-à-d. le nombre d'arbres plantés, les structures de capture des sédiments, etc.).

8. Autres points à l'ordre du jour - aucun