

(le français suit)

Meeting of the Shediac Bay Integrated Watershed Management Plan Implementation Committee

Thursday, October 13, 2022, 10-11:30 pm

Chairperson: Jolyne Hébert, Shediac Bay Watershed Association

Present: Jolyne Hébert, SBWA; Nicole Duke, DELG; Sebastien Doiron, Southeast Regional Service Commission; Wendy Narvey, MTI; Andy Malolepszy, Red Dot Association; Diane Fury, DJPS; Mike Green, DAAF

Regrets: Helen Hall, SBWA; Josiane Goguen, DFO; Michel Mallet, DTHC; Ron Cormier, Shediac Bay Cruise; Petrina Ferris; Angele Wilson; Ron Maillet

Minutes: Olivia DeYoung, SBWA

Meeting Minutes:

1. **Welcome**
2. **Approval of the agenda** – Agenda was adopted by consensus.
3. **Approval of minutes from April 21st** – The minutes were adopted by consensus.
4. **Updates from Committee Members**
5. **Updates from Subcommittees** – Jolyne reported back on the subcommittee meeting under Goal #2 (refer to meeting minutes from October 4th).
6. **Annual Planning discussion** – There was a discussion surrounding the impacts of agriculture on water quality and past work done with farmers, as well as potential future projects. A discussion was had surrounding stormwater runoff in developed areas, and an update was provided on the upcoming storm water bylaw for the Town of Shediac. The SBWA provided an overview of projects that will be submitted for funding for 2023. There was a discussion about the impacts of Hurricane Fiona on the coastline, and possible actions that can be undertaken to protect these areas in the future. There was additional planning around the next subcommittee meetings.
7. **Other agenda points** – None
8. **Next meeting** – First week of December, date and time to be determined.

Réunion du Comité de mise en œuvre de la gestion intégrée du bassin versant de la Baie de Shédiac

Le jeudi 13 octobre 2022, de 10h à 11h30

Facilitatrice : Jolyne Hébert, Association du bassin versant de la baie de Shédiac

Présence : Jolyne Hébert, ABVBS; Nicole Duke, MEGL; Sebastien Doiron, Commission des services régionaux du sud-est; Wendy Narvey, MTI; Andy Malolepszy, Red Dot; Diane Fury, MJSP; Mike Green, MAAP

Absence : Helen Hall, ABVBS; Josiane Goguen, MPO; Michel Mallet, MTPC; Ron Cormier, Shédiac Bay Cruise; Petrina Ferris; Angele Wilson; Ron Maillet

Prise de notes : Olivia DeYoung, ABVBS

Procès-verbal :

1. Bienvenue

2. **Approbation de l'ordre du jour** - L'ordre du jour est approuvé par consensus.

3. **Approbation du procès-verbal du 21 avril** - Le procès-verbal est adopté par consensus.

4. Nouvelles des membres du comité

5. **Mises à jour des sous-comités** - Jolyne fait un compte rendu de la réunion du sous-comité sur l'objectif n° 2 (voir le compte rendu de la réunion du 4 octobre).

6. **Discussion sur la planification annuelle** - Il y a eu une discussion sur les impacts de l'agriculture sur la qualité de l'eau et sur le travail effectué dans le passé avec les agriculteurs, ainsi que sur les projets potentiels futurs. Une discussion a eu lieu concernant le ruissellement des eaux pluviales dans les zones développées, et une mise à jour a été fournie sur le futur règlement sur les eaux pluviales pour la ville de Shédiac. L'ABVBS a fourni un aperçu des projets qui seront soumis pour le financement pour 2023. Une discussion a eu lieu sur les impacts de l'ouragan Fiona sur le littoral, et sur les actions possibles qui peuvent être entreprises pour protéger ces zones dans le futur. Il y a eu de la planification additionnelle autour des prochaines réunions des sous-comités.

7. **Autres points à l'ordre du jour** – aucun

8. **Prochaine réunion** - Première semaine de décembre, date et heure à déterminer.